

Administration Training

Executive, Organization, Prospects	User	Document-Administrator	Authorization-Administrator	IT-Administrator	Process-Administrator
Data protection in human resources	User Training Digital Personnel File	Basic Training Template-Design	Roll configurator with customized functionalities	Technical Administrator Training Level 1 Silver Operating & Maintenance	Basic Training Process-Design
Process documentation of Digital Personnel File		Follow-Up Workshop Template-Design	<i>aconso</i> Assistant Training	Technical Administrator Training Level 2 Gold Basic Customizing	Follow-Up Workshop Process-Design

Technical Administration Training Level 1 Silver

Operating & Maintenance

Schulen Sie sich im täglichen Umgang mit den *aconso* Produkten und erlangen Schlüsselqualifikationen, die Sie dazu befähigen, alle nötigen Betriebs- und Wartungsmaßnahmen sowie System-änderungen über die Konfiguratoren sicher und fehlerfrei durchzuführen. Gleichzeitig dient diese technische Administratorschulung als Wissensgrundlage für die Folgestufe Stufe 2 Gold - Basic Customizing.

Wer?	IT Administratoren IT Fachabteilung
Wann?	Auf Anfrage
Dauer:	4 Tage
Wo?	<i>aconso</i> AG Bielefeld oder München
Voraussetzung:	Grundlagenwissen zu Betriebssystemen, Archivsysteme, Datenbanken, SQL, XML
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Betreibertätigkeiten & Wartungsmaßnahmen
- Techn. Basisadministration
- Systemarchitektur & Logfile-Analyse
- Tiefgehendes Assistant-Training

Technical Administration Training Level 2 Gold

Basic Customizing

Mit dem Technical Administration Training Level 2 Gold werden Sie zum Experten Ihres *aconso* Systems. Installieren und customizen Sie Ihr System selbstständig und erlangen Sie umfangreiche Konfigurationsmöglichkeiten. Gleichzeitig dient diese technische Administratorschulung als Wissensgrundlage für die Folgestufe Stufe 3 Platin - Modular Enterprise Customizing.

Wer?	IT Administratoren IT Fachabteilung
Wann?	Auf Anfrage
Dauer:	4 Tage
Wo?	<i>aconso</i> AG Bielefeld oder München
Voraussetzung:	Technical Administration Training Level 1 Silver
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Installation & Customizing
- Installationsschulung
- Generelle Informationen zu System und Aufbau, zur Arbeitsweise sowie zu Konfigurationen
- Anpassung von Suchmasken, Trefferlistenfeldern und Stammdatenschnittstellen
- Signieren entsprechender Konfigurationen

aconso Assistant Training

Wir vermitteln Ihnen die Inhalte zur Bedienung des *aconso* Assistant zur optimalen Anlage Ihrer Berechtigungsstruktur. Ziel ist es, die Pflege und Verwaltung der Berechtigungen so einfach und ressourcenschonend wie möglich zu gestalten, bei gleichzeitig größter gegebener Sicherheit.

Wer?	IT Administratoren IT Fachabteilung Fachliche Administratoren
Wann?	auf Anfrage
Dauer:	1 Tag
Wo?	<i>aconso</i> AG Bielefeld oder München
Voraussetzung:	keine
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Benutzerverwaltung
- Abbilden der Organisationsstruktur
- Einrichten und Zuordnen von Berechtigungen
- Handling von Spezialfällen

Roll configurator with customized functionalities

Der Rollenkonfigurator ermöglicht dem Anwender bei fachmännischer Bedienung eine unabhängige Verwaltung der Rollen. Bei neuen, kundeninternen Anforderungen können mit Hilfe dieses Tools selbstständig Rollen angelegt und hinsichtlich Funktionen und Zugriffen definiert werden.

Wer?	Fachliche Administratoren
Wann?	auf Anfrage
Dauer:	½ Tag
Wo?	aconso AG Bielefeld oder München
Voraussetzung:	keine
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Ziele und Zwecke des *aconso* Konfigurators
- Definieren von kundenspezifischen Rollen
- Mögliche Features / Funktionen

Basic Training Template-Design

Das Basic Training vermittelt den Teilnehmern grundlegende Kenntnisse rund um die *aconso* automatisierte Dokumentenerzeugung. Auf Grundlage einer existierenden Word-Vorlage wird zusammen mit den Teilnehmern eine Master-Vorlage erstellt, welches die Basis für *aconso* Vorlagen darstellt. Ziel des Trainings ist es, erste, einfache Dokumente im Produktivsystem umzusetzen.

Wer?	Vorlagenersteller
Dauer:	3 Tage
Wo?	Wird individuell abgestimmt
Voraussetzung:	Gute Kenntnisse Microsoft Word, hohe IT-Affinität
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Allgemeine Informationen zum Anwendungsbereich der *aconso* Dokumenterzeugung
- Grundlagenvermittlung der *aconso* Dokumenterzeugung
- Dokumentvorlagen in *aconso* erstellen, administrieren und erzeugen
- Einblicke in das *aconso* Berechtigungskonzept von Dokumentvorlagen
- Analyse und Umsetzung ausgewählter, kundenindividueller Dokumentvorlagen

Follow-Up Workshop Template-Design

Es werden sämtliche Funktionalitäten der automatischen Dokumentenerzeugung thematisiert sowie die aus dem Basic Training Template-Design erworbenen Kenntnisse vertieft und anhand von praktischen Aufgaben trainiert. Ziel des Follow Up Workshops ist die Ausbildung von Fachpersonal, um komplexe Anforderungen bestmöglich mit den Funktionalitäten der Software lösen zu können.

Wer?	Vorlagenersteller
Dauer:	2 Tage
Wo?	Wird individuell abgestimmt
Voraussetzung:	Teilnahme am Basic Training Template-Design, Umsetzung eigener Vorlagen nach Basic Training Template-Design
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Klärung offener Fragen zur Umsetzung der kundenindividuellen Dokumentvorlagen
- Wiederholung einzelner Funktionen der *aconso* Dokumenterzeugung
- Wiederholung des *aconso* Berechtigungskonzepts von Dokumentvorlagen
- Bei Bedarf, Erklärung von zusätzlichen Funktionen
- Analyse weiterer kundenindividueller Dokumentvorlagen
- Gemeinsame Umsetzung von kundenindividuellen Dokumentvorlagen

Basic Training Process-Design

Das Basic Training vermittelt den Teilnehmern grundlegende Kenntnisse rund um das Thema *aconso* Prozess-automatisierung. In dem Training wird die Gestaltung digitaler Formulare für Mitarbeiter und Führungskräfte erlernt, die anschließend gemäß zuvor definierter Leitwege automatisch innerhalb des Unternehmens weitergeleitet werden. Die Modellierung der Prozesse erfolgt in der Spezifikationssprache BPMN 2.0. Diese grafische Prozessdarstellung kann mithilfe des *aconso* Prozessmanagers individuell an die Kundenbedürfnisse angepasst werden. Die in dem Training erworbenen Inhalte ermöglichen es den Teilnehmern, Prozesse mit differenzierten Berechtigungen für unterschiedliche Prozessteilnehmer auszustatten.

Wer?	Fachliche Administratoren
Dauer:	2 Tage
Wo?	Wird individuell abgestimmt
Voraussetzung:	hohe IT-Affinität, ein grundsätzliches Verständnis für Prozessabläufe & Prozessdesign, ggf. Erfahrung mit Microsoft Visio oder anderen Prozessmodellierungsprogrammen, gute Englischkenntnisse
Kosten:	auf Anfrage

Inhalte:

- Einweisung in Oberflächen (Frontend und Administration)
- Grundlagen der Spezifikationssprache BPMN
- Grafische Prozessmodellierung mit dem *aconso* Prozessmanager
- Konfiguration einzelner Prozessschritte und Verknüpfung mit Dokumentenerzeugung

Follow-Up Workshop Process-Design

Der Fokus bei diesem Training liegt auf der Automatisierung von Prozessereignissen, bspw. dem automatischen E-Mail-Versand nach Ablauf von definierten Zeitfristen. Die Trainingsteilnehmer können mithilfe von selbsterstellten Skripten Prozessflüsse und Texte innerhalb einzelner Prozessschritte flexibel steuern. Ein Beispiel hierfür ist die Mehrsprachigkeit von Prozessen. Die Teilnehmer sind in der Lage, diese so zu automatisieren, dass jeder Prozessteilnehmer in einem Prozess in seiner bevorzugten Sprache adressiert wird. Darüber hinaus werden technische Verbindungen zwischen unterschiedlichen Workflows hergestellt, so dass Daten aus einem Prozess in weiteren Prozessen verwendet werden können.

Inhalte:

- Grundlagen der Skriptsprache JavaScript
- Praxisbeispiele für die skriptgesteuerte Prozessmodellierung
- Automatisierte Prozessteuerung durch zeitgesteuerte Ereignisse
- Workflowmodellierung mit mehreren voneinander abhängigen Prozessen
- Erstellen eines Beispielprozesses

Wer?	Fachliche Administratoren
Dauer:	3 Tage
Wo?	aconso AG München
Voraussetzung:	Teilnahme am Basic Training Process-Design sowie hohe IT-Affinität, ein grundsätzliches Verständnis für Prozessabläufe & Prozessdesign, ggf. Erfahrung mit Microsoft Visio oder anderen Prozessmodellierungsprogrammen, gute Englischkenntnisse
Kosten:	auf Anfrage